

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет
Протокол № 2
от 13.12.2018

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №36 «Красная гвоздика»
С.П. Данилова
Приказ № 66 от 29.12 2018г.



ПОРЯДОК
учета мнения родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детский сад №36 «Красная гвоздика»

г. Пятигорск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 36 «Красная гвоздика» (далее - учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения прав несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников учреждения установленных законодательством об образовании и трудовым кодексом.

1.4. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим управление Учреждением. :

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Порядком учреждение размещает его на сайте учреждения.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов.

2.1. Учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок приёма детей на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Заведующий учреждения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников и обоснование по нему в Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему мнение по проекту в письменной форме.

2.4. В случае, если мнение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий может согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.5. В случае, если мотивированное мнение родительской общественности не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий Учреждением учитывать

не планирует и при недостижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий имеет право утвердить локальный нормативный акт.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся решением Педагогического совета, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом заведующего учреждением.

3.2. Порядок действует до принятия нового.